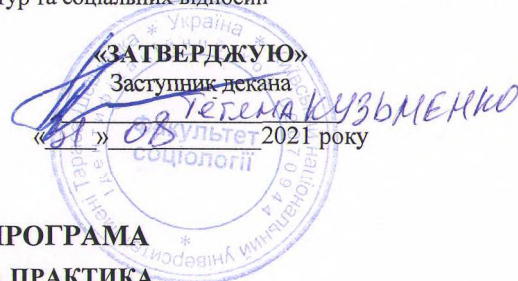


КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Факультет соціології

Кафедра соціальних структур та соціальних відносин



РОБОЧА ПРОГРАМА
ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА
для студентів

галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки
спеціальність 054 Соціологія
освітній рівень магістр
освітня програма Гендерні студії
вид дисципліни обов'язкова

Форма навчання	денна
Навчальний рік	2021/2022
Семестр	3
Кількість кредитів ECTS	9
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська
Форма заключного контролю	диференційований залік

Викладачка: доц. Світлана БАБЕНКО

КИЇВ – 2021

Розробниця: Світлана БАБЕНКО, к.соц.н., доцентка, доцентка кафедри соціальних структур та соціальних відносин

ЗАТВЕРДЖЕНО
Зав. кафедри соціальних структур та соціальних відносин

Олег МАЗУРИК

Протокол № 12 від «31» 08 2021 р.

Схвалено науково - методичною комісією факультету соціології

Протокол від «31» серпня 2021 року № 1

Голова науково-методичної комісії Тетяна ЧЕРВІНСЬКА

1. Мета практики – набутті студентами практичних навичок організаційної роботи та досвіду дослідницької і аналітичної роботи, необхідних для вміння працювати в дослідницькому проекті та організувати процес соціального дослідження в повному циклі, а також надавати аналітичні послуги замовнику соціальних досліджень, зокрема з гендерної тематики.

2. Попередні вимоги до опанування або вибору навчальної дисципліни:

1. *Знати* соціологічну теорію та гендерну теорію.

2. *Володіти* основними методами соціологічних досліджень та аналітики

1. *Знати* теоретичні основи гендерної теорії та гендерних досліджень, оцінювання та соціологічного супроводу соціальних проектів.

2. *вміти* читати документи, працювати з соціологічними даними, оцінювати соціальні та гендерні наслідки, формувати аргументовані судження.

3. *мати навички* пошуку та вибору відповідної інформації, використання методологій та концептуальних засад гендерного та соціологічного аналізу; дискутувати, представити і обговорювати власну позицію обраної актуальної проблеми

В ході практики з соціальних досліджень поглиблюються знання та закріплюються навички з таких дисциплін:

- Загальної спрямованості: Професійна та корпоративна етика; Academic writing
- Науково-теоретичної спрямованості: Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності; Методологія дослідження соціальних нерівностей, Гендер, вік, клас, нація: кроссекційний аналіз; Критична феміністична перспектива в сучасній соціології; Феміністична критика класичної соціальної теорії; Гендерна соціолінгвістика; Гендер, тілесність та сексуальність.
- Дослідницько-прикладної спрямованості: Новітні методи аналізу даних в соціології; Методи аналізу нечислових даних в соціології; Оціночні дослідження в соціології.

3. Анотація:

Виробнича практика з гендерних студій є обов'язковим компонентом освітньо-наукової програми для здобуття кваліфікаційного рівня магістр з соціології за освітньою програмою «Гендерні студії». Практика має на меті підвищення наукового рівня, вмінь проведення самостійної наукової-дослідної роботи та є однією з основних форм зв'язку університету з організаціями, дослідницькими центрами та компаніями, які потенційно в подальшому виступають роботодавцями випускників факультету.

Програма практики – основний навчально-методичний документ для студентства та керівників практики факультету соціології. Програма розроблена відповідно до «Положення про проведення практики здобувачів Київського національного університету імені Тараса Шевченка», затвердженого розпорядженням ректора Київського національного університету імені Тараса Шевченка № 16 від «23» березня 2007 р. та Положення про практику з соціальних досліджень факультету соціології. Тривалість і термін проведення практики визначаються навчальним планом підготовки магістрів спеціальності 054 Соціологія.

4. Завдання

Перенесення студентством набутих теоретичних знань в площину практичної роботи; розвиток професійних та особистісних якостей, які необхідні для виконання прикладних дослідницьких завдань; набуття навичок безпосередньої співпраці із замовником дослідження; формування у здобувачів творчого та дослідницького підходів у професійній діяльності; опанування методів дослідження та аналітики у визначені терміни; розвиток навичок професійної соціологічної рефлексії.

Виробнича практика з гендерної експертизи організується та проводиться за такими принципами:

- змістовий взаємозв'язок з освітніми компонентами;

- одночасне виконання під час практики різноманітних професійних функцій;
- співробітництво студентства та керівників в процесі практики.

Практика спрямована на формування компетентностей:

фк5. Здатність застосовувати сучасні методи соціологічного аналізу соціальної реальності в професійній діяльності.

фк7. Здатність використовувати інформаційні технології для організації і забезпечення власної наукової діяльності та ділової документації.

фк9. Здатність застосовувати соціологічні знання, вміння та навички у міждисциплінарних дослідженнях.

фк10. Здатність дотримуватися принципів професійної етики соціолога та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.

фк11. Вміння обґрунтовувати використання новітніх методів збору та аналізу соціологічної інформації для вирішення практичних завдань у різних сферах суспільного життя.

фк12. Здатність самостійно формувати мету, ставити конкретні завдання наукових досліджень в прикладних сферах соціології.

фк15. Вміння самостійно використовувати знання сучасної соціологічної теорії та методології для вирішення завдань прикладних досліджень соціальних спільнот, інститутів, процесів та громадської думки.

фк16. Вміння збирати з різних джерел, систематизувати та узагальнювати соціологічну інформацію для підготовки аналітичних рішень, експертних висновків і рекомендацій.

фк17. Вміння професійно готувати усі види звітних документів та наукові публікації за результатами соціологічних досліджень.

5. Результати навчання за дисципліною:

Результат навчання (1. знати; 2. вміти; 3. комунікація; 4. автономність та відповідальність)		Форми (та/або методи і технології) викладання і навчання	Методи оцінювання та пороговий критерій оцінювання	Відсоток у підсумковій оцінці
Код	Результат навчання			
1	Знати основні методи соціологічних досліджень	консультування	Спостереження, звітний контроль	35
2	Вміти застосовувати методи соціологічних досліджень у вирішенні соціальних проблем та володіти методикою і технікою соціологічних досліджень	Консультування, кураторство	Спостереження, контроль	35
3	Організація і презентація дослідницької роботи з проведення соціологічного дослідження з гендерної тематики	Самостійна робота, Консультування	Презентація результатів проходження асистентської практики	15
4	Організація робочої дослідницької групи та робота в колективі	Консультування, кураторство	звіт проходження практики	15

6. Співвідношення результатів навчання дисципліни із програмними результатами навчання

Результати навчання дисципліни (код)	1	2	3	4
	Програмні результати навчання			
прн16. Планувати та ефективно використовувати час, працювати самостійно, систематично підвищувати свій професійний рівень шляхом самоосвіти.			+	
прн17. Обґрунтовувати використання новітніх методів збору та аналізу соціологічної інформації для вирішення практичних завдань у різних сферах суспільного життя.	+	+	+	
прн18. Вміти самостійно формувати мету, ставити конкретні завдання наукових досліджень в прикладних сферах соціології.	+	+	+	

при20. Демонструвати вміння діагностувати стан комунікативних та організаційних процесів, розробляти та обґрунтовувати напрями підвищення їх ефективності.			+	+
при21. Використовувати знання сучасної соціологічної теорії та методології для вирішення завдань прикладних досліджень соціальних спільнот, інститутів, процесів та громадської думки.	+	+		
при22. Демонструвати вміння збирати з різних джерел, систематизувати та узагальнювати соціологічну інформацію для підготовки аналітичних рішень, експертних висновків і рекомендацій.			+	
при23. Вміти професійно готувати усі види звітних документів та наукові публікації за результатами соціологічних досліджень.			+	+

База практики. Виробничу практику здобувачі освіти ОС «магістр» II року навчання II року магістратури проходять у Українському інституті соціальних досліджень ім.О.Яременка, БО «Київський інститут гендерних досліджень», Київському міжнародному інституті соціології, ГІОЦ «Крона», Фонд Г.Бюлля в Україні та інших організаціях.

Для забезпечення практики студентство закріплюється за базами практики відповідно до договорів про співпрацю із призначенням їм наукових керівників відповідно до наказу «Про проходження виробничої практики здобувачами освіти ОС «магістр» II року навчання спеціальності 054 Соціологія освітньої програми «Гендерні студії» факультету соціології».

Термін і форма проведення. У відповідності з навчальним планом факультету соціології проходження студентами виробничої практики ОП Гендерні студії передбачено протягом 6 тижнів 3-го семестру з відривом від навчання. У випадку продовження дії карантинних обмежень, можливість виконання здобувачами освіти програми практики (частково або повністю) у дистанційному режимі (з використанням засобів синхронної та асинхронної комунікації).

7. Схема формування оцінки.

Всі завдання, які виконує здобувач освіти-практикант,ка, підлягають диференційованій оцінці з боку викладача, який здійснює керівництво практикою від кафедри та від бази практики. Оцінки вносяться в щоденник практики викладачем-керівником практики від кафедри. Кінцева узагальнююча оцінка затверджується на засіданні базової кафедри. В узагальнюючій оцінці враховується рівень виконання студентом завдань практики та зміст звітних документів і їх відповідність встановленим нормативам. Для цього:

- студенти готують звіти з практики не пізніше за два-три дні до призначеної дати захисту, погоджують їх з керівниками;

- звіт щодо практики захищається на засіданні кафедри: під час захисту звіту студент має охарактеризувати особисто виконану роботу, критично оцінити здобуті навички, запропонувати і довести обґрунтованість та доцільність своїх пропозицій щодо її вдосконалення;

- при оцінці підсумків роботи студента-практиканта кафедра бере до уваги зміст, хід його захисту та відгук керівника; оцінка за практику за кредитно-модульною системою вноситься до заліково-екзаменаційної відомості та до залікової книжки студента за підписом керівника практики (система оцінювання доводиться до відома здобувачів на початку практики її керівниками);

- студенту, який не виконав програму практики з поважних причин, підтверджених документально, може бути надано право її повторного проходження за індивідуальним графіком з фінансуванням всіх витрат на її організацію та проведення фізичними чи юридичними особами за окремим кошторисом;

- підсумки практики обговорюються на засіданні кафедри після її закінчення, а загальні підсумки підводяться на засіданні Вченої ради факультету;

- за загальними підсумками практики кожною кафедрою, факультет подає до навчальної частини університету письмовий звіт за встановленою формою.

При оцінюванні письмового звіту здобувачів-практикантів враховуються:

- правильність формулювань та відповідність теоретичним вимогам;

- стиль викладення (логічність та наукова відповідність);

- охайність оформлення звіту.

Диференційована оцінка за виробничу практику виставляється за результатами виконання програми практики та індивідуальних завдань, особисто виконаних здобувачем під час практики.

Результати практичної діяльності здобувачів оцінюються за 100-бальною шкалою, враховуючи бали за всі різновиди робіт, а також за звіт з практики та його захист на кафедрах.

7.1 Форми та організація оцінювання здобувачів

Оцінка роботи практиканта з виробничої практики включає бали за такі види робіт:

п/п	Види робіт	Кількість балів	Хто оцінює
I	- відвідування запланованих зустрічей з керівником та Замовником; - якість процесу роботи ¹ під час етапів практики ² РНЗ	Мінімум – 30 балів Максимум – 50 балів	Керівник від кафедри, Замовник
II	- результативність дослідження: успішність виконання Технічного завдання ³ РН1, РН2, РН4	Мінімум – 18 балів Максимум – 30 балів	Керівник від кафедри, Замовник
III	- поточне звітування про роботу; - письмовий звіт про проходження практики РН2, РН4	Мінімум – 6 балів Максимум – 10 балів	Керівник від кафедри
IV	- звіт на кафедрі та оцінювання підсумків РНЗ	Мінімум – 6 балів Максимум – 10 балів	Викладачі кафедри

7.3 Шкала відповідності оцінок

90-100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
1-59	незадовільно

8. Структура практики.

Загальний обсяг – 270 год.

Завдання виробничої практики.

Під час проведення практики студенти-практиканти мають:

- самостійно організувати процес проведення соціологічного чи соціального дослідження або його окремого етапу;

- закріпити вміння з написання аналітичних звітів за результатами проведеного дослідження, а також формулювання висновків і практичних рекомендацій;

- набути навички організації роботи та безпосередньої праці в дослідницькому колективі під час організації та проведення емпіричного або аналітичного соціологічного чи соціального дослідження.

Під час проходження практики студенти-практиканти мають:

- ознайомитись з Технічним завданням⁴ від Замовника⁵ соціологічного/соціального

¹ Вчасність, відповідальність – у виконанні; корисність, виконання роботи у відповідності до поставлених задач, повнота, правильність, індивідуальний внесок (ідей, дій) – в безпосередній роботі над дослідницьким проектом.

² Детально етапи визначаються Керівником практики від кафедри згідно Технічного завдання та Робочого плану.

³ Звітна інформація, що викладена в аналітичній записці та звітних документах проведеного дослідження, презентація Звітних матеріалів Замовнику. Зокрема, задоволеність Замовника представленими результатами проведеної роботи від Виконавця (групи студентів-практикантів).

⁴ Технічне завдання ґрунтується на реальній соціальній проблемі, яка потребує вивчення та рекомендацій з її вирішення.

дослідження;

- визначити необхідні ресурси для виконання замовлення;
- організувати дослідницький колектив з числа здобувачів, які проходять практику, розподілити між собою виконавські ролі, визначити обов'язки виконавців, форми контролю та оцінки роботи;
- скласти стратегічний та робочий плани робіт;
- в разі необхідності проведення емпіричного дослідження – скласти робочий план проведення та програму соціологічного/соціального дослідження, розробити інструментарій дослідження та провести польовий етап;
- провести обробку та аналіз зібраної або наданої Замовником для аналізу інформації, скласти аналітичний звіт та розробити практичні рекомендації щодо вирішення проблемної ситуації.

Перелік документів, які готуються в процесі проведення практики керівниками та здобувачами освіти.

Основні документи з виробничої практики визначають зміст навчального процесу на різних етапах проходження практики, основні вимоги та містять форми контролю за їх виконанням.

До документів практики належать:

- наказ про виробничу практику;
- робоча програма виробничої практики;
- індивідуальні звіти та груповий звіт здобувачів освіти про проходження практики;
- відгук керуючих практикою від баз практики;
- звіт керуючих практикою від факультету.

Наказ про практику (Додаток 7) є основним документом, що визначає терміни та порядок проходження практики, бази, керівників практики, місце проходження практики, розподіл здобувачів-практикантів між базами практики, форми відповідного контролю і звіту. Проект наказу надається факультетським керівником деканові факультету. Наказ про практику складається факультетським керівником після подання кафедрами витягів з протоколів, де вказані прізвища керівників практики та закріплених за ними здобувачів-практикантів.

Індивідуальні звіти здобувачів-практикантів є основним звітним документом здобувачів-практикантів. На основі усного звіту та письмового індивідуального звіту затверджується загальна оцінка за практику. Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального завдання. Форма звітності здобувачів про проходження практики – письмовий звіт. Письмовий звіт разом з іншими документами подається на рецензування науковому керівникові практики. У звіті мають бути відомості про виконання студентами усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, висновки та пропозиції.

Індивідуальний звіт містить (Додаток 1):

- * щоденник, що фіксує всі форми роботи під час практики (Додаток 4);
- * індивідуальний звіт з описом процесу проходження практики, з зазначенням особисто здобутих навичок та вмінь (Додаток 3);
- * рекомендації та пропозиції щодо вдосконалення практики (Додаток 3);
- * відгук керівника практики.

Індивідуальні звіти здобувачів додаються до групового звіту.

Груповий звіт з практики з гендерної експертизи містить (Додаток 5):

- * інформацію про склад робочої групи та розподіл виконавських ролей;
- * технічне завдання проведення гендерної експертизи;
- * стратегічний та робочий плани проведення гендерної експертизи;

* звіт про проведення гендерної експертизи (в т.ч. аналітичну записку та практичні рекомендації).
Загальний звіт про проходження практики з гендерної експертизи (Додаток 6) готується факультетським керівником після отримання та затвердження результатів оцінки практик.

9. Рекомендовані джерела:

Основна:

1. Богдан О. Що варто знати про соціологію та соціальні дослідження. *Посібник-довідник для громадських активістів та всіх зацікавлених.* – К., 2015. – 380 с.
2. Паніна Н.В. Технологія соціологічного дослідження / *вид. 2, доп.* – К., ІС НАНУ, 2007. – 320 с.
3. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. – М., 2001. – 204 с.
4. Малес Л. Основи гендерного аналізу в дисциплінах соціогуманітарного циклу. Методичні рекомендації з грифом МОН. - К.: ПРООН, 2004. – 39 с.
5. Марценюк Т. Гендерна рівність і недискримінація: посібник для експертів і експерток аналітичних центрів. – К., 2014. – 65 с
6. Власенко Н.С., Виноградова Л.Д., Калачова І.В. Гендерна статистика для моніторингу досягнення рівності жінок і чоловіків. К.: Інститут держави і права ім В.М.Корецького НАН України, 2000. – 56 с.

Додаткова: визначається відповідно до проблематики теми дослідження щодо питання вирішуваної проблеми.

⁵ Замовником може виступати:

- база проходження практики (безпосередньо кафедра, до якої закріплені студенти на проходження практики);
- керівник практики від кафедри;
- громадські організації, відділи державних установ, благодійні фонди, креативні індустрії і т.ін.

ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ

КАФЕДРА СОЦІАЛЬНИХ СТРУКТУР ТА СОЦІАЛЬНИХ ВІДНОСИН

**ЗВІТНІ МАТЕРІАЛИ
ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

Здобувач.ки освіти
за спеціальністю 054 – «Соціологія»
освітньої програми «Гендерні студії»

_____ (ім'я прізвище,)

Термін практики з _____ по _____ 20__ р.

Керівник практики від кафедри

_____ (науковий ступінь, вчене звання керівника)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник бази практики

_____ (науковий ступінь, вчене звання керівника)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Звіт зданий на кафедру _____ (дата)

Захист звіту _____ (дата)

ОЦІНКА ЗА ПРАКТИКУ _____

Київ – 2021

**Зразок форми
індивідуального звіту
проходження практики**

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ЗВІТ
ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

Магістр _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

База практики _____ (назва установи, кафедри)

За час практики зроблено: (далі надається перелік індивідуальних завдань, опис реалізації яких складає текстовий зміст звіту, за напрямками:

- Збір та обробка даних
- Формування емпіричної бази дослідження.....;
- Аналітична робота.....;
- Організаційна робота.....;
- Індивідуальні завдання

Практикант.ка _____ / _____ Підпис

Керівник практики від кафедри _____ / _____ Підпис

Щоденник⁶
проходження виробничої практики
 студента(ки) 2 року навчання магістратури факультету соціології

.....
 (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
 за період з...1 вересняпо...13 жовтня.....2021 року.

Місце практики.....

Керівник практики від кафедри _____

Керівник бази практики _____

№ п/п	Дата	Зміст виконаної роботи	Завдання, пропозиції, побажання, ступінь складності завдання	Відмітка керівника бази практики про якість виконання роботи	підпис керівника бази практики

Підпис практиканта _____

Підпис керівника практики від кафедри _____

Підпис керівника бази практики _____

⁶ Щоденник складається у відповідності з календарним планом проведення практики. В щоденнику студент визначає зміст роботи, яку він виконував кожного дня.

ВІДГУК
керівника бази практики
на роботу студента в рамках виробничої практики

.....
 (прізвище, ім'я по батькові)

Основні позиції:

1. Де проходив практику (в якій організації, установі)

2. Коли проходив практику (з якого і по який час) _____

3. Під чий керівництвом проходив практику (П. І.Б., посада керівників практики на місцях)

4. Ставлення студента до практики (інтерес до роботи, ініціатива, старанність, характер виконуваних студентом робіт, вміння застосовувати теоретичні знання на практиці, рівень оволодіння практичними навичками тощо).

5. Якість виконаної практичної роботи, ступінь проявленої самостійності у роботі, як засвоєно програмний матеріал практики, як оволодів практичними уміннями і навичками за спеціальністю

6. Рівень теоретичної підготовки (чітке розуміння суті обраної наукової проблеми, знання відповідного матеріалу, публікацій з обраної проблематики, недоліки в теоретичній підготовці практиканта, які виявились під час практики)

7. Повнота виконання студентом програми проходження виробничої практики

8. Рівень організованості та дисциплінованості, здатність до адаптації в нових умовах, вміння працювати в колективі, якість комунікації.

9. Загальна оцінка (максимум 40 балів) _____

Дата (коли написана характеристика) _____

Печатка

Додаток 4

ВІДГУК
керівника практики від факультету соціології
на роботу здобувач.ки в рамках виробничої практики

_____ (ім'я прізвище)

1. Де проходила практика (в якій організації, установі)

2. Коли проходила практика (з якого і по який час) _____

3. Під чий керівництвом проходила практика (П. І.Б., посада керівників практики на місцях)

4. Ставлення здобувач.ки до практики (інтерес до роботи, ініціатива, старанність, характер виконуваних студентом робіт, вміння застосовувати теоретичні знання на практиці, рівень оволодіння практичними навичками тощо).

5 Якість виконаної практичної роботи, ступінь проявленої самостійності у роботі, як засвоєно програмний матеріал практики, як оволодів практичними вміннями і навиками за спеціальністю

6. Рівень теоретичної підготовки (чітке розуміння суті обраної наукової проблеми, знання відповідного матеріалу, публікацій з обраної проблематики, недоліки в теоретичній підготовці практиканта, які виявились під час практики)

7. Повнота виконання програми проходження виробничої практики

8. Рівень організованості та дисциплінованості, здатність до адаптації в нових умовах, вміння працювати в колективі, якість комунікації.

9. Загальна оцінка _____

Дата (коли написана характеристика)

Посада

Підпис

ПІБ

ЗВІТ

Про проведення Виробничої практики здобувачів освіти II року навчання ОР «Магістр» за спеціальністю 054 Соціологія освітньої програми «Гендерні студії» факультету соціології Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

1. Терміни проведення: дата місяць – дата місяць 2021 року.

2. Кількість здобувачів згідно наказу: __ осіб.

3. Кількість здобувачів, які проходили практику: __ осіб.

4. Кількість здобувачів, які не пройшли практику: __ осіб.

5. Бази практики: _____

6. Оцінки за практику:

“відмінно” – __ осіб,

“добре” – __ осіб,

“задовільно” – __ особи,

“незадовільно” – __ осіб,

“не з'явилися” – __ осіб.

7. Пропозиції щодо вдосконалення організаційних питань проведення практики: __.

8. Пропозиції щодо вдосконалення змісту практики: __.

9. Загальна кількість керівників практики: __ осіб.

Керівник практики: _____ (ПІБ керівника практики по факультету)
підпис

Київський національний університет імені Тараса Шевченка

Факультет соціології

НАКАЗ

« _____ » _____ 2021 р. № _____

Про проходження виробничої практики

здобувачами освіти
ОС «магістр» II року навчання
спеціальності 054 Соціологія
освітньої програми «Гендерні студії»
факультету соціології

- У відповідності з навчальним планом факультету соціології у 2021/2022 н. р. провести виробничу практику здобувачів освіти ОС «магістр» II року навчання, спеціальності 054 Соціологія, освітньої програми «Гендерні студії» у період з 01 вересня по 13 жовтня 2021 року з відривом від теоретичного навчання.
- Практику проходять 7 здобувачів. Для забезпечення практики закріпити здобувачів за кафедрою соціальних структур та соціальних відносин факультету соціології та призначити їм наукових керівників відповідно із педагогічним навантаженням та наукових керівників баз практики.

Список здобувачів освіти ОС «магістр» II року навчання,
спеціальності 054 Соціологія, освітньої програми «Гендерні студії»,
яких направлено на практику:

№	Прізвище, ім'я здобувачів	Науковий керівник від кафедри
Кафедра соціальних структур та соціальних відносин		
1.	ГАЙДУК Наталія	Ас. Володимир ШЕЛУХІН
2.	ГЕТМАНОВА Дар'я	
3.	ЗОСІМОВ Володимир	
4.	КОНОТОПЕЦЬ Євгенія	
5.	НОСОВА Олена	Доц. Світлана БАБЕНКО
6.	СОБОЛЄВА Єлізавета	
7.	ФОРОСТЯНА Анастасія	

- Відповідальність за навчально-методичне забезпечення практики покласти на кафедру соціальних структур та соціальних відносин (зав. кафедри Олег МАЗУРИК).
- Базами практики є БО «Київський інститут гендерних досліджень», Український інститут соціальних досліджень імені Олександра Яременка, ТОВ Umbrella Research, Київський міжнародний інститут соціології, Інститут соціології НАН України, ТОВ «ДП ДАТА».
- Загальне керівництво практикою покласти на кафедру соціальних структур та соціальних відносин (доц. Світлана БАБЕНКО).
- Контроль за проходженням практики покласти на завідувача кафедри, наукових керівників, керівників баз практик та керівника практики по факультету.

- Керівникам практики, відповідальним за навчально-методичне забезпечення та проведення практики, керівнику практики по факультету соціології передбачити та забезпечити, у випадку продовження дії карантинних обмежень, можливість виконання здобувачами освіти програми практики (частково або повністю) у дистанційному режимі (з використанням засобів синхронної та асинхронної комунікації).
- Настановчі збори здобувачів освіти провести 01 вересня 2021 року о 13.00. Ознайомити здобувачів з порядком проходження виробничої практики відповідно до Положення про проведення практики студентів Київського національного університету імені Тараса Шевченка, затвердженого розпорядженням ректора № 16 від 23.03.2007 р. та робочою програмою виробничої практики, затвердженої протоколом науково-методичної комісії факультету соціології №9 від 16 червня 2021 р. Крім того, ознайомити їх також з вимогами чинних норм про дотримання при проходженні зазначеної практики правил техніки безпеки (01 вересня 2021 р.). Відповідальність за проведення інструктажу з техніки безпеки покласти на керівника практики Світлану БАБЕНКО.
- Захист звітів здобувачами освіти про проходження виробничої практики провести на засіданні кафедри соціальних структур у період з 13 по 20 жовтня 2021 року.
- Звіти керівників практики обговорити на засіданні кафедри соціальних структур та соціальних відносин до 30 жовтня 2021 року.
- До навчальної частини факультету соціології подати звіт про результати проходження виробничої практики до 5 листопада 2021 року.
- Звіт про проходження здобувачами освіти виробничої практики подати до Навчально-методичного центру організації освітнього процесу до 10 листопада 2021 року.

Проректор
з науково-педагогічної роботи

Андрій ГОЖИК

«ПОГОДЖЕНО»
Директор навчально-методичного центру
організації освітнього процесу

Андрій ПИЖИК